



Organismo di Certificazione s.r.l.

Spett.le

G. & R. ORGANISMO DI CERTIFICAZIONE S.R.L

Via Virgilio, 9

71122 Foggia

OGGETTO: Domanda di certificazione ascensore (Direttiva 2014/33/UE)

Il/La sottoscritt _____
nato/a _____ il ____/____/____,
in qualità di _____ della ditta installatrice _____
con sede in _____, alla via/piazza _____,
iscritta alla C.C.I.A.A di _____ al n° _____

CHIEDE

La verifica di conformità ai requisiti essenziali di sicurezza e salute previsti dalla direttiva 2014/33/UE secondo la seguente procedura:

- VERIFICA DELL'UNITA' PER GLI ASCENSORI (ALLEGATO VIII)
- ESAME FINALE (ALLEGATO V: • modello tipo • garanzia qualità totale)

Per l'ascensore di costruzione _____ n.f. _____, n.fermate _____, Portata (Kg) _____, capienza (persone) _____ tipo di azionamento: _____, ubicato in _____, alla via/piazza _____, al costo di Euro _____ +iva come per legge;

Norma tecnica di riferimento:

- UNI EN 81-20:2014 • UNI EN 81-21:2012 • UNI EN 81-70:2005
- UNI EN 81-20:2010 PARZIALE + ANALISI DEI RISCHI • Altro _____

ALLEGA:

A) NEL CASO DI VERIFICA DELL'UNITA' PER GLI ASCENSORI (ALLEGATO VIII)

1. Relazione tecnica descrittiva e dimensionamento e calcoli dell'impianto elevatore;
2. Disegni consistenti in sezioni verticali e orizzontali dell'ascensore indicanti gli spazi di sicurezza previsti dalla norma; disegno della soglia di piano.
3. Schema elettrico del quadro di manovra utilizzato e relativa dichiarazione CE/UE di conformità;
4. Schema idraulico;
5. Registro dell'impianto;
6. Copia degli attestati degli esami CE/UE del tipo e dichiarazioni di conformità dei componenti di sicurezza utilizzati: dispositivi di blocco, paracadute, limitatore di velocità, valvola di blocco,

Sede Legale: Via G. De Petra, 43 – 71122 Foggia - Tel/fax: +39.0881.632558

Sede Operativa: Via Virgilio, 9 – 71122 Foggia - Tel/fax: +39.0881.201999 – 0971/964299

P.I. : 03083370712 - Iscritta presso la C.C.I.A.A. di Foggia - E-Mail: gr.srl@tiscali.it - www.grcertificazioni.it

ammortizzatori con caratteristiche non lineari, dispositivi contro il movimento incontrollato della cabina;

7. Dichiarazione di conformità delle funi di sospensione;
8. Certificazioni dei vetri utilizzati per la cabina e/o incastellatura metallica;
9. Dichiarazione di idoneità delle strutture dell'edificio e di conformità dell'impianto elettrico dell'ascensore al DM 37/2008;
10. Autodichiarazione attestante lo scambio di informazioni con il responsabile dello stabile in merito al rispetto delle norme tecniche in materia di prevenzione incendi, impianti elettrici, superamento delle barriere architettoniche (art. 4 comma 4 e 5 DPR 162/99 e s.m.i.)
11. Manuali uso e manutenzione dell'ascensore;
12. Manuali di istruzione dei componenti di sicurezza utilizzati;
13. Per impianto in deroga allegare certificato di accordo preventivo e relativa comunicazione inviata al Ministero.

B) NEL CASO DI CONTROLLO FINALE (ALLEGATO V):

L'installatore dovrà allegare oltre ai documenti di cui ai punti 3,4,5,6,7,8,9,10,11,13:

14. Attestato di esame CE del tipo o garanzia qualità totale a fronte degli allegati Vb o XIII (Direttiva 95/16/CE); Certificato di esame UE del tipo o garanzia qualità totale a fronte degli allegati IVb o XI (Direttiva 2014/33/UE); oppure attestato CE/UE della progettazione;
15. Progetto d'insieme dell'ascensore in cui sono evidenziate tutte le possibilità di estensione offerte dal modello di ascensore relativo all'attestato di cui al precedente punto 14.
16. I disegni e gli schemi dei circuiti di comando necessari all'esame finale.

DICHIARAZIONE:

Il sottoscritto _____ dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di comunicare all'organismo in calce qualsiasi modifica che verrà apportata all'impianto, esonerando l'organismo da qualsiasi responsabilità fino alla programmazione della verifica straordinaria così come previsto dall'art. 14 del DPR 162/99;
2. di conformarsi ai requisiti dell'organismo di certificazione e di fornire ogni informazione necessaria per la valutazione dei prodotti da certificare.
3. che la stessa domanda non è stata presentata a nessun altro organismo notificato.
4. di accettare il Regolamento per l'esecuzione delle attività di Certificazione di Prodotto adottato dalla G& R Organismo di certificazione srl che seppur non allegato al presente contratto stipulato tra la G&R ed il Committente, ne costituisce parte integrante ed è a disposizione dei clienti e di chiunque ne faccia richiesta motivata.

_____ li' ____/____/_____

Per accettazione: G.&R. Organismo di certificazione Srl

Timbro e Firma Installatore

Regole contrattuali per l'affidamento dell'incarico inerente la procedura di valutazione della conformità dell'ascensore
(Art. 6, 2° comma D.P.R. 162 30 aprile 1999)

Art. 1 – Oggetto dell'incarico.

N. 1 valutazione della conformità, ai sensi della Direttiva 2014/33/UE

Art. 2 – Prestazioni

La G. & R. Organismo di Certificazione Srl s'impegna ad espletare l'incarico per la valutazione della conformità dell'ascensore ai sensi della Direttiva 2014/33/UE entro 180 giorni dalla data di affidamento dell'incarico.

L'organismo s'impegna a comunicare con congruo anticipo, a mezzo trasmissione di apposito documento, la pianificazione dell'attività di verifica con la programmazione delle varie fasi dell'attività.

Art. 3 – Corrispettivo.

A fronte delle prestazioni di cui al presente incarico verrà corrisposto l'importo indicato nel contratto oltre iva come per legge.

Art. 4 – Modalità di pagamento.

A seguito della prestazione e di chiusura dell'attività, anche nel caso di diniego del rilascio della certificazione, verrà emessa regolare fattura che il cliente si impegna a pagare entro 60 (sessanta) giorni.

Art. 5 – Durata

La durata dell'incarico ha validità 180 gg dalla data di affidamento dell'incarico ed è univocamente riferito alla verifica di conformità dell'ascensore oggetto della presente prestazione.

Art. 6 – Garanzie

A garanzia dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività di certificazione svolta dalla G.&R. Organismo di Certificazione Srl, per la responsabilità civile verso terzi, la società è assicurata presso una compagnia con un massimale di Euro 2.500.000,00. Sono da considerarsi espressamente escluse dalle responsabilità della società i disservizi e i danni causati da terzi, quelli causati dal mal uso o manomissioni dell'impianto, da cause di forza maggiore.

Art. 7 – Risoluzione anticipata

La risoluzione anticipata è prevista, da ambo le parti e per motivate ragioni, entro e non oltre la data di chiusura dell'esame documentale e dovrà essere comunicata a mezzo raccomandata o fax. Se la risoluzione viene richiesta dal cliente, senza una motivata giustificazione, dovrà essere corrisposto a titolo di penale il 50% dell'onorario contrattuale.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003 i dati raccolti, sia in formato cartaceo e sia informatico, saranno trattati con tutta la riservatezza prevista dalla legge in vigore, unicamente per finalità connesse e conseguenti al rapporto di verifica e saranno comunicati a terzi nei limiti delle finalità sopraindicate. La società garantisce, inoltre, che su semplice richiesta tali dati potranno essere rapidamente rettificati o cancellati, ai sensi dell'articolo 7 del precitato D.lgs.

Art. 9 – Rinvio al codice civile

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente lettera di incarico, le Parti fanno riferimento alle disposizioni dettate dal C.C. in materia di professioni intellettuali.

Art. 10 – Codice Etico

G&R Organismo di Certificazione, agisce secondo principi di neutralità, indipendenza, trasparenza descritti in un CODICE ETICO il cui rispetto è compito precipuo della Direzione e di un Comitato di Sorveglianza. Chiunque interessato può prendere visione del Codice Etico e segnalare eventuali comportamenti difforni da esso accedendo al sito web aziendale <http://www.grcertificazioni.it>

Art. 11 – Controversie

Qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in merito alle interpretazioni e gestioni del presente incarico, sarà di competenza esclusivamente del foro di FOGGIA.

Per esplicita accettazione degli artt. 5,7 e 11 concernenti rispettivamente: la durata del contratto, risoluzione anticipata e le eventuali controversie.

Per accettazione: Timbro e firma del cliente _____

Riesame della domanda

- Conforme ▪
- Non Conforme ▪
- Rilievi ▪ _____

Data, _____

G&R Organismo di certificazione srl

Modulo V-VIII.01. Rev. 8 del 01.04.2019